

上海市民办非企业单位 年度检查报告书

(2020年度)

社 团 名 称 上海黄浦区五里桥社区社会组织服务中心



统一社会信用代码 52310101698824318L

报 告 日 期 2021年03月18日

上海市民政局印制

说明

一、本报告书按2020年度终止时的实际情况填写，内容必须真实、有效、准确。

二、本报告书在网上填写完毕后，须经法定代表人（负责人）加盖电子签章，依据《电子签名法》电子签章与传统单位印章具有同样的法律效力。年检报告书一经盖上电子签章，将视作法定代表人（负责人）同意年检报告书的内容。

三、2021年3月31日前，各社会组织完成《2020年年度检查报告书》的网上填报工作，经法定代表人或负责人确认无误后，点击“盖章提交”，系统将自动加盖电子签章并提交业务主管单位进行初审。涉外民办非企业单位、教育（培训）类民办非企业单位还应向业务主管单位和登记管理机关递交2020年度财务审计报告。4月30日前，各业务主管单位须完成社会组织年度检查材料的初审，并提出审查意见。

法定代表人声明

谨此确认，本报告书所填内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任，同时可予以信息公开（私人信息除外）。

2021年03月18日



一、基本情况

单位名称：上海黄浦区五里桥社区社会组织服务中心

统一社会信用代码：52310101698824318L

管理类别：双重管理

业务主管部门（行业主管部门）：上海市黄浦区五里桥街道办事处

登记日期：2010-01-05

证书有效日期：2025-01-03

举办者情况：单位举办

开办资金：10 万元 人民币

开办资金来源：单位自筹

行业类型：社会服务

单位性质：法人

住所地址：瞿溪路756号

（邮编：200040 所在地区县：黄浦区 街道、镇：五里桥街道）

联系地址：瞿溪路883弄22号三楼

（邮编：200040 所在地区县：黄浦区 街道、镇：五里桥街道）

住所用房情况：个人或组织无偿提供

联系人：毛莹菁

职务：行政

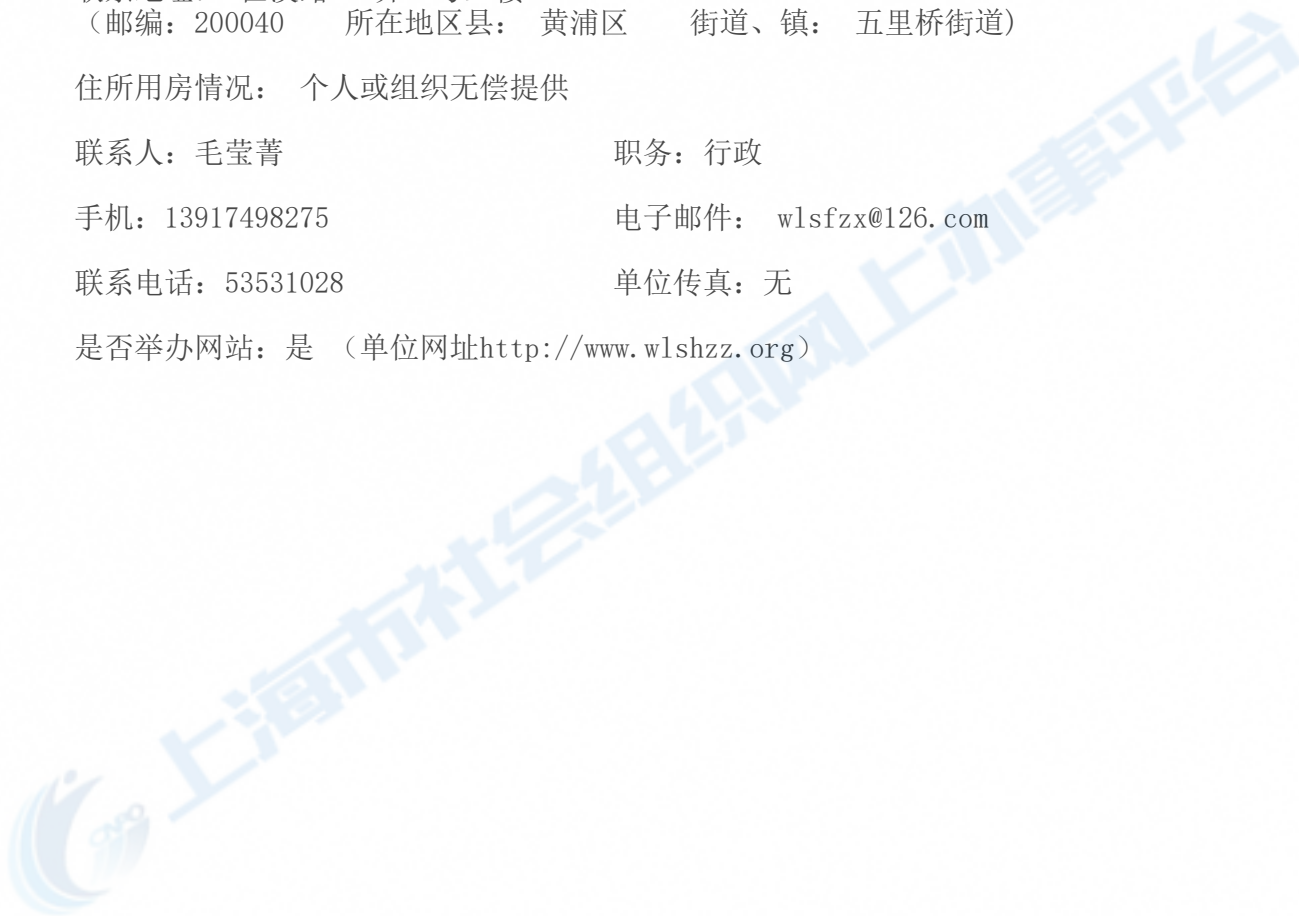
手机：13917498275

电子邮件：wlsfzx@126.com

联系电话：53531028

单位传真：无

是否举办网站：是（单位网址<http://www.wlshzz.org>）



二、人员情况

- (一) 1、从业人员总数 6人
- 其中，专职人员（含全日制或签订劳动合同） 6人
- 兼职人员中国国家机关在职 0人， 企事业单位在职 0
- 离退休返聘 0人， 其他 0人
- 2、 年龄结构：35岁及以下 0人， 36—50岁 4人
- 51—60岁 0 人， 60岁以上 2人
- 3、 学历结构：高中及以下 1人， 大学本科及专科 5 人
- 硕士及以上 0人
- 4、 留学半年以上归国人员 0人
- 5、 从业人员中持有“社会工作者”资格证书 3人
- 持有从事岗位相应专业技术资格证书 2人
- 6、 从业人员中担任区县级以上党代表 0人
- 人大代表 0人， 政协委员 0人
- 从业人员中专职人员担任区县级以上党代表 0人
- 人大代表 0人， 政协委员 0人

- (二) 负责人总数 1人 （其中女性数 1人）
- 负责人中具有行政级别：
- 在职：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人
- 离退休：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

负责人情况

序号	姓名	所任职务	其他社会职务	行政级别	在职/离退休	原单位名称/现单位名单
(无记录)						

(三) 法定代表人情况

姓名： 魏桂花 政治面貌： 中共党员 性别： 女

国籍： 中国 文化程度： 高中 离退休否： 是

电话： 63025512-3102 手机： 13761363223

证件类型： 身份证 证号： 310103195208280022

专职/兼职： 专职 工作单位： 五里桥社区社会组织服务中心

其他社会职务： 无

三、组织建设和活动情况

(一) 内部机构治理

- 1、理事会(董事会、管委会) 5人，
其中理事长 1人、 副理事长 0人、 理事成员 4人、 监事会（监事） 3人

理事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	魏桂花	女	身份证	310103195208280022	理事长	上海黄浦区五里桥社区社会组织服务中心	中心主任
2	邵慧毅	男	身份证	310102195201010410	理事	上海民办前进进修学院	副院长、党支部书记
3	袁长英	女	身份证	310103195112280407	理事	上海市黄浦区五里桥社区城市爱心共助会	社工
4	杜姝玮	女	身份证	310103198312026044	理事	上海市黄浦区五里桥街道老年协会	社工
5	虞佳莹	女	身份证	31010719850205042X	理事	上海五里桥街道社区工作者事务所	主管

行政负责人情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	魏桂花	女	身份证	310103195208280022	法人	上海黄浦区五里桥街道社区社会组织服务中心	行政负责人

监事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	杨雪群	女	身份证	362203197411183020	监事	上海市黄浦区五里桥社区社会组织联合会	秘书长
2	袁春华	女	身份证	310101197603210020	监事	上海市五里桥街道中一居委	副主任
3	林晨珏	女	身份证	310105197609282821	监事长	上海黄浦区五里桥街道社区生活服务中心	社工

本年度召开理事会(董事会、管委会) 2次 、监事会 2次

填报提示：

建议根据登记系统中备案信息写入，如没有填写过备案信息的，根据备案表格格式重新录入。根据新章程规定，民办非企业单位每年至少应召开2次理事会。 请根据本单位章程和实际情况如实填写，如未按规定召开的，请说明理由。

(二) 公益活动情况

- 1、开展公益活动项目 2个
2、公益活动 17次

3、公益活动支出 255662.38元

(三) 涉外活动情况（具体情况必须在总结中予以说明）

1、开展国际合作项目 0个

2、组织或参加国际会议或论坛 0次

3、是否参加境外非政府组织：否

4、出境考察（培训） 0批 0人次，接待境外来访 0批 0人次

5、接受境外组织捐赠或赞助 0次

6、聘请外籍员工 0人，聘请外籍志愿者 0人，外籍理事 0人。

7、是否设立境外机构：否

(四) 信息公开情况

1、民办非企业单位登记证书、许可证等是否公开：是

2、是否有收费标准：否

3、2020年度是否接受过捐赠、资助：否

4、是否举办刊物：否

5、是否建立社会组织新闻发言人制度：是

新闻发言人姓名：魏桂花 在本社团担任职务：行政负责人

手机：13761363223 电子邮箱：wlsfzx@126.com

6、是否取得许可证 否

填报提示：

根据民政部《关于推动在全国性和省级社会组织中建立新闻发言人制度的通知》，要求社会组织理事会或常务理事会通过工作程序，任命或指定1名政治可靠、业务精通的负责人为新闻发言人，推动社会组织加强日常信息发布，舆情应对和引导，积极传播正能量。

已经获得评估等级4A、5A的民办非企业单位，原则上应该建立新闻发言人制度。

(五) 2020年度组织开展评比达标表彰活动情况

活动名称	是否收费
(无记录)	

四、党建情况

填报提示：

凡有三名以上正式党员的社会组织，都要按照党章规定，经上级党组织批准，建立党组织，并按期进行换届。规模小、党员少的社会组织可以本着就近就便原则，联合建立党组织。暂不具备组建条件的社会组织，可通过选派党建工作指导员、联络员等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。新成立的社会组织，具备组建条件的，应同步建立党组织。

每年全市社会组织年检报告书填报完毕后，市民政局将党建信息共享给党建工作负责部门进行信息比对，比对不一致的，将进行实地核查。

(一) 从业人员中党员总数 3人， 其中专职人员中党员数 3人

党组织关系在本社会组织的党员数 1人， 本年度发展新党员 0人

(二) 党组织情况：

1、党建形式：党支部

党建全称：五里社区社会组织服务中心联合党支部

成立时间：2008-11-13 党员人数：12

党组织负责人姓名：魏桂花 党组织负责人电话：13761363223

上级部门全称：中共上海市黄浦区五里桥街道社区委员会

2、党组织（党建联络员）隶属关系： 业务主管单位党组织

3、党组织负责人（党建联络员）： 同时担任社会组织主要负责人

党组织书记： 姓名：魏桂花 ， 在社会组织中所任职务：行政负责人 ， 手机号码：13761363223， 参与内部治理情况： 理事会

党建工作联系人：姓名：魏桂花 ， 在社会组织中所任职务：行政负责人 ， 手机号码：13761363223

党建活动情况：是否有专门活动场所：是， 活动经费数额：0元

组织生活情况：党员大会：0次 支委会：0次 党小组会：0次 党课：6次

活动经费来源：上级组织划拨

党建活动情况：四史教育，党课学习，主题党日，谈心谈话

特色、亮点党建工作：双培四同步

(三) 是否建立共青团： 否

是否建立工会组织： 否

是否建立妇联： 否

五、资产及财务情况

（一） 财务情况

上年度净资产合计：290693.08元

本年度收入合计：302838.3元

其中，1、提供服务收入：301750元

其中，政府购买服务收入：301750元

政府购买服务情况

项目名称	购买单位	项目层级	项目金额	资金来源	项目类型	执行时间起始时间	执行时间终止时间	是否有审计或评估
五里桥社区社会组织贴心人	五里桥街道	街镇	140000	专项资金	社会管理服务	2020-02-01	2022-12-30	是
五里桥社区社会组织服务中心运行管理项目	五里桥街道	街镇	160000	其他	社会管理服务	2020-01-01	2020-12-31	是

2、接受社会捐赠：0元

3、政府补助（资助）收入：0元

其中，来自市级有关部门：0元，来自区县级有关部门：0元，

来自街镇级有关部门：0元

政府补助（资助）项目：0个，受益对象：550人

4、其他收入：1088.3元

本年度费用合计：260429.61元

其中，1、业务活动成本：255562.38元、其中公益事业支出：250000元

2、管理费用：4157.23元（其中工资福利0元，办公开支4157.23元，其他0元）

3、其他费用：710元

本年度净资产合计：333101.77元

（二） 纳税情况

2020年度缴税总额4944元

（其中缴增值税0元，缴所得税4944元，缴其他税费0元）

是否取得非营利组织免税资格：否

是否取得《公益事业捐赠票据》：否

（三） 记账情况

专职财务人员记账

（四） 财务制度

是否执行民间非营利组织会计制度： 是

六、财务报表（截止到2020年12月31日）

执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。尚未执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照《民间非营利组织会计制度》填写。



上海市社会组织网上办事平台

资产负债表

资产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	253876.13	300160.58	短期借款	61	0	0
短期投资	2	0	0	应付款项	62	1081.47	0
应收款项	3	600	0	应付工资	63	200	0
预付账款	4	0	0	应交税金	65	0	400
存 货	8	0	0	预收账款	66	0	0
待摊费用	9	0	0	预提费用	71	0	0
一年内到期的长期 债权投资	15	0	0	预计负债	72	0	0
其他流动资产	18	0	0	一年内到期的长期 负债	74	0	0
流动资产合计	20	254476.13	300160.58	其他流动负债	78	0	0
				流动负债合计	80	1281.47	400
长期投资：							
长期股权投资	21	30000	30000	长期负债：			
长期债权投资	24	0	0	长期借款	81	0	0
长期投资合计	30	30000	30000	长期应付款	84	0	0
				其他长期负债	88	0	0
固定资产：				长期负债合计	90	0	0
固定资产原价	31	49015.85	49015.85				
减：累计折旧	32	41517.43	45674.66	受托代理负债：			
固定资产净值	33	7498.42	3341.19	受托代理负债	91	0	0
在建工程	34	0	0				
文物文化资产	35	0	0	负债合计	100	1281.47	400
固定资产清理	38	0	0				
固定资产合计	40	7498.42	3341.19				
无形资产：							
无形资产	41	0	0	净资产：			
				非限定性净资产	101	190693.08	233101.77
				限定性净资产	105	100000	100000
受托代理资产	51	0	0	净资产合计	110	290693.08	333101.77
资产总计	60	291974.55	333501.77	负债和净资产合计	120	291974.55	333501.77

业务活动表

项 目		行次	上年度累计数			本年度累计数		
			非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入								
其中：	捐赠收入	1	0	0	0	0	0	0
	会费收入	2	0	0	0	0	0	0
	提供服务收入	3	0	0	0	301750	0	301750
其中：	政府购买服务收入	3.1	0	0	0	301750	0	301750
	商品销售收入	4	0	0	0	0	0	0
	政府补助收入	5	0	0	0	0	0	0
	投资收益	6	0	0	0	0	0	0
	其他收入	9	246.73	0	246.73	1088.3	0	1088.3
收 入 合 计		11	246.73	0	246.73	302838.3	0	302838.3
二、费 用								
(一)	业务活动成本	12	25548.5	0	25548.5	255562.38	0	255562.38
其中：		13	25548.5	0	25548.5	255562.38	0	255562.38
		14	0	0	0	0	0	0
		15	0	0	0	0	0	0
		16	0	0	0	0	0	0
(二)	管理费用	21	-469.37	0	-469.37	4157.23	0	4157.23
(三)	筹资费用	24	0	0	0	0	0	0
(四)	其他费用	28	152.5	0	152.5	710	0	710
费 用 合 计		35	25231.63	0	25231.63	260429.61	0	260429.61
三、限定性净资产转为非限定性净资产		40	0	0	0	0	0	0
四、净资产变动额 (若为净资产减少额，以“-”号填列)		45	-24984.9	0	-24984.9	42408.69	0	42408.69

现金流量表

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	0
收取会费收到的现金	2	0
提供服务收到的现金	3	282750
销售商品收到的现金	4	0
政府补助收到的现金	5	0
收到的其他与业务活动有关的现金	8	21683.66
现金流入小计	13	304433.66
提供捐赠或者资助支付的现金	14	0
支付给员工以及为员工支付的现金	15	34960
购买商品、接受服务支付的现金	16	223189.21
支付的其他与业务活动有关的现金	19	0
现金流出小计	23	258149.21
业务活动产生的现金流量净额	24	46284.45
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0
取得投资收益所收到的现金	26	0
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0
现金流入小计	34	0
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0
对外投资所支付的现金	36	0
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0
现金流出小计	43	0
投资活动产生的现金流量净额	44	0
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0
现金流入小计	50	0
偿还借款所支付的现金	51	0
偿付利息所支付的现金	52	0
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0
现金流出小计	58	0

筹资活动产生的现金流量净额	59	0
四、汇率变动对现金的影响额	60	0
五、现金及现金等价物净增加额	61	46284.45

财务报表附注：



七、年度工作总结（限1000字）

上海黄浦区五里桥社区社会组织服务中心（以下简称“中心”）以“培育社会组织？推动共治参与？创新社会治理？服务基层群众”为发展理念，着力打造集机构孵化、项目研发、能力提升、资源拓展、文化传播等功能于一体的社会组织枢纽平台。

今年中心工作总结如下：

一、基础工作

（一）本年度，中心除了正常开展日常行政管理工作外，还参加了由黄浦区民政局（社会组织管理局）主办的黄浦区社会组织服务中心实体化评估，并在评估中得到了全区第一名的好成绩。

二、中心支持性建设

（一）需求调研

自2020年2月起，根据街道部署安排，结合疫情防控要求，共计排摸100家社会组织及2支群众公益性团队。

自2020年5月起，针对老式小区居民、居委会干部，在辖区各居委以设摊的形式进行调研，共计回收201份问卷，其中有效问卷201份，问卷有效率为100%。

（二）信息宣传

2020年度，中心门户网站更新信息35篇；通过中心微信平台，发布微信推送18期，其中原创推送16篇。值得肯定的是，中心举办的公益伙伴日、社会组织战疫事迹推送得到了黄浦区人民政府网、人民网等媒体关注。

三、中心增能建设

（一）社会组织专项督导

中心围绕专业能力提升、年检、规范化建设三方面，为街道辖区内的社会组织提供一对一的督导服务。开展专业能力提升相关督导16次，年检填报督导17次。为6家有意参评的社会组织开展规范化建设督导10次。据悉，该6家社会组织均已顺利通过评估。

（二）社会组织从业人员人才培养

中心为辖区内社会组织负责人及从业人员开展培训，年度培训次数共计5次。培训的内容涵项目设计、项目管理等方面；开展线上社会组织团建1次，为社区社会组织送去慰问，增强联结，提升社会组织的团队凝聚力；为辖区内社会组织负责人及从业人员开展外出参访一次以及沙龙活动1次；开展1场五里桥社区社会组织服务与居民区老式小区需求专项对接会，活动以路演结合现场项目对接的形式开展。推动社会组织的项目与居民区直接对接，并为社区公益服务的开展提供参考。

（三）公益伙伴日

2020年9月26日，举办“温暖这座城”第六届公益伙伴日活动。来自黄浦区民政局、社工委、五里桥街道相关领导出席活动，辖区内社会组织、企业、团队、社区家庭等近200余人参与。本次公益伙伴日聚焦人民城市建设中的社会力量参与，通过路演、微论坛、颁奖、设摊等方式展示社区公益风采，呈现党建引领下多方参与、共治的格局。

八、下年度工作计划（限500字）

五里桥社区社会组织服务中心以“培育社会组织、推动共治参与、创新社会治理、服务基层群众”为发展理念，围绕“培育孵化、增能成长、规范建设、资源整合、合作交流、风采展示”六大功能，落实开展各项工作。针对2021年度计划如下：

一、开展社会组织人才培养不少于2次，提升业务能力促进社会组织健康有序发展

二、为社区社会组织提供登记注册指导，孵化社区社会组织。计划全年指导、督导不少于10次

三、搭建供需对接平台。调研社会组织及居民区需求，形成调研报告、社会组织服务清单和居民区需求清单。并开展相应的社会组织与居民对接会，达成供需对接

四、指导社会组织规范化建设，推动社会组织创评复评工作，开展专题培训不少于2次、开展个别督导不少于4次

五、抓紧预警网络工作。依据预警网络工作制度，开展专题培训及知识测试，不少于2次

六、社会组织风采展示。以上海市公益伙伴月为引领，举办五里桥公益伙伴日，展示各类社会组织风采。同时鼓励社会组织向上海社会组织网、五里桥社区社会组织网、五里桥社会组织联合会等公共平台做好宣传展示。

